

Wzór umowy (Część V) – Karta Gwarancyjna

Nazwa zamówienia:

„Przystosowanie infrastruktury terminalu promowego w Świnoujściu do obsługi transportu intermodalnego”

KARTA GWARANCYJNA (Gwarancja jakości)

KONTRAKT nr _____

„Przystosowanie infrastruktury terminalu promowego w Świnoujściu do obsługi transportu intermodalnego”

Gwarantem jest:

będący Wykonawcą Kontraktu pn. „Przystosowanie infrastruktury terminalu promowego w Świnoujściu do obsługi transportu intermodalnego” (zwany dalej „**Wykonawcą**” lub „**Gwarantem**”).

Uprawnionym z tytułu gwarancji jest **Zarząd Morskich Portów Szczecin i Świnoujście Spółka Akcyjna**, ul. Bytomska 7, 70-603 Szczecin, Polska (zwany dalej „**Zamawiającym**”).

§1

Przedmiot i termin gwarancji

1. Niniejsza gwarancja obejmuje całość przedmiotu Kontraktu pn. „Przystosowanie infrastruktury terminalu promowego w Świnoujściu do obsługi transportu intermodalnego” określonego w Akcie Umowy oraz w innych dokumentach będących integralną częścią Kontraktu opisanych w punkcie 3 Aktu Umowy. Gwarancja obejmuje również maszyny, materiały, urządzenia i instalacje oraz Dokumenty Wykonawcy.
2. Gwarant odpowiada wobec Zamawiającego z tytułu niniejszej Karty Gwarancyjnej za cały przedmiot Kontraktu, w tym także za części realizowane przez Podwykonawców. Gwarant jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za realizację wszystkich zobowiązań, o których mowa w niniejszej Karcie Gwarancyjnej.
3. Termin gwarancji wynosi 60 miesięcy od daty wystawienia Świadectwa Przejęcia, o którym mowa w klauzuli 10.1 Kontraktu.
4. Ilekroć w niniejszej Karcie Gwarancyjnej jest mowa o wadzie należy przez to rozumieć wadę fizyczną, o której mowa w art. 556¹ § 1 k.c. z uwzględnieniem definicji Wady określonej w Kontrakcie.
5. Ilekroć w postanowieniach niniejszej Karty Gwarancyjnej jest mowa o „usunięciu wady”, należy przez to rozumieć:

a) naprawę rzeczy wchodzącej w zakres przedmiotu Kontraktu; lub

Wzór umowy (Część V) – Karta Gwarancyjna

Nazwa zamówienia:

„Przystosowanie infrastruktury terminalu promowego w Świnoujściu do obsługi transportu intermodalnego”

b) wymianę rzeczy wchodzącej w zakres przedmiotu Kontraktu na wolną od wad.

§2

Obowiązki i uprawnienia stron

1. W przypadku wystąpienia jakiejkolwiek Wady w przedmiocie Kontraktu, Zamawiający jest uprawniony do:
 - a) żądania terminowego usunięcia Wady przedmiotu Kontraktu;
 - b) wskazania sposobu usunięcia Wady; w szczególności, gdy dana rzecz wchodząca w zakres przedmiotu Kontraktu, była już dwukrotnie naprawiana, Zamawiający może żądać wymiany tej rzeczy na rzecz nową, wolną od Wad;
 - c) żądania od Gwaranta odszkodowania za szkodę powstałą w związku lub w wyniku ujawnienia się Wady oraz jej usuwania;
2. W przypadku wystąpienia jakiejkolwiek Wady w przedmiocie Kontraktu, Gwarant jest zobowiązany do:
 - a) terminowego wykonania obowiązków związanych z ujawnieniem Wady, w tym w szczególności potwierdzenia przyjęcia zawiadomienia o ujawnieniu się Wady, przystąpienia do usuwania Wady, usunięcia Wady;
 - b) usunięcia Wady w sposób wskazany przez Zamawiającego;
 - c) zapłaty kary umownej za nieterminowe przystąpienie do usuwania:
 - Wady istotnej - w wysokości 1.000,00 złotych (słownie: tysiąc złotych 00/100) - za każdy dzień zwłoki,
 - pozostałych Wad – w wysokości 300,00 złotych (słownie: trzysta złotych 00/100) za każdy dzień zwłoki,
 - d) zapłaty kary umownej za nieterminowe usunięcie:
 - Wady istotnej - w wysokości 1.000,00 złotych (słownie: tysiąc złotych 00/100) - za każdy dzień zwłoki,
 - pozostałych Wad – w wysokości 300,00 złotych (słownie: trzysta złotych 00/100) za każdy dzień zwłoki,
 - e) zwolnienia Zamawiającego z ewentualnych roszczeń osób trzecich, zgłoszonych Zamawiającemu, związanych lub wynikających z ujawnieniem się Wady lub z jej usuwaniem.
3. Jeżeli kary umowne nie pokryją szkody w całości, Zamawiający będzie uprawniony do dochodzenia odszkodowania w pełnej wysokości.

Wzór umowy (Część V) – Karta Gwarancyjna

Nazwa zamówienia:

„Przystosowanie infrastruktury terminalu promowego w Świnoujściu do obsługi transportu intermodalnego”

§3

Przeglądy gwarancyjne

1. Komisyjne przeglądy gwarancyjne odbywać się będą nie rzadziej niż 2 razy w roku, w miesiącach kwietniu i wrześniu.
2. Datę, godzinę i miejsce dokonania przeglądu gwarancyjnego wyznacza Zamawiający, zawiadamiając o tym terminie Gwaranta na piśmie, z co najmniej 14-dniowym wyprzedzeniem.
3. W skład komisji przeglądowej będą wchodziły co najmniej 2 osoby wyznaczone przez Zamawiającego oraz co najmniej 2 osoby wyznaczone przez Gwaranta.
4. Jeżeli Gwarant został prawidłowo zawiadomiony o terminie i miejscu dokonania przeglądu gwarancyjnego, niestawienie się jego przedstawicieli nie będzie wywoływało żadnych ujemnych skutków dla ważności i skuteczności ustaleń dokonanych przez komisję przeglądową.
5. Z każdego przeglądu gwarancyjnego sporządzany będzie w formie pisemnej, pod rygorem nieważności, szczegółowy Protokół Przeglądu Gwarancyjnego, w co najmniej 2 egzemplarzach. W przypadku nieobecności przedstawicieli Gwaranta, Zamawiający niezwłocznie prześle Gwarantowi jeden egzemplarz Protokołu Przeglądu.

§4

Tryby usuwania wad

1. Zakłada się klasyfikację usuwania Wad zgodną z Kontraktem:

A. Wady istotne stanowić będą w szczególności:

- a) Awaria części mechanicznej, hydraulicznej, sterowania rampy przeładunkowej;
- b) Awaria systemu informatycznego.

B. Pozostałe Wady stanowić będą Wady nieistotne inne niż Wady istotne.

Gwarant obowiązany jest podjąć działania zmierzające do usuwania ujawnionej Wady według niżej przedstawionych wymagań technicznych oraz czasowych:

	Rodzaj Awarii / wady lub usterki	Wymagany czas reakcji od powiadomienia		Powiadomienie
1.	Wady istotne wg pkt A podpunkt a) powyżej.	Potwierdzenie przyjęcia zgłoszenia.	12 godz.	Kierownik Zamawiającego powiadamia właściwą osobę wskazaną przez Gwaranta.
		Określenie sposobu usunięcia Wady.	4 dni	
		Całkowite usunięcie Wady istotnej.	15 dni lub w terminie uzgodnionym z Zamawiającym	

Wzór umowy (Część V) – Karta Gwarancyjna

Nazwa zamówienia:

„Przystosowanie infrastruktury terminalu promowego w Świnoujściu do obsługi transportu intermodalnego”

2.	Wady istotne wg pkt A podpunkt b) powyżej.	Potwierdzenie przyjęcia zgłoszenia.	4 godz.	Kierownik Zamawiającego powiadamia właściwą osobę wskazaną przez Gwaranta.
		Lokalizacja uszkodzenia i określenie sposobu usunięcia Wady.	1 dni	
		Całkowite usunięcie Wady istotnej.	3 dni	
3.	Pozostałe Wady	Potwierdzenie przyjęcia zgłoszenia.	48 godz.	Kierownik Zamawiającego powiadamia właściwą osobę wskazaną przez Gwaranta
		Oględziny i określenie sposobu usunięcia Wady.	7 dni	
		Całkowite usunięcie Wady.	30 dni	

2. Usunięcie Wad uważa się za skuteczne z chwilą podpisania przez obie strony Protokołu odbioru usunięcia wad.

§5

Komunikacja

1. Wszelka komunikacja pomiędzy stronami prowadzona zostanie w formie pisemnej.
2. Jeżeli strony przekazują dokumenty za pośrednictwem faksu lub poczty elektronicznej, każda ze stron, na żądanie drugiej strony - zgłoszone nie później, niż w ciągu 1 dnia - potwierdza niezwłocznie ten fakt pisemnie. W przypadku potwierdzenia pisemnego, za datę doręczenia uznaje się datę nadania faksu lub poczty elektronicznej.
3. Nieodebranie albo odmowa odebrania listu poleconego lub innej korespondencji pisemnej będzie traktowane równoważnie z jego doręczeniem.
4. Wszelkie pisma skierowane do Gwaranta należy wysłać na adres:

5. Wszelkie pisma skierowane do Zamawiającego należy wysłać na adres:
Zarząd Morskich Portów Szczecin i Świnoujście Spółka Akcyjna, ul. Bytomska 7, 70-

Wzór umowy (Część V) – Karta Gwarancyjna

Nazwa zamówienia:

„Przystosowanie infrastruktury terminalu promowego w Świnoujściu do obsługi transportu intermodalnego”

603 Szczecin, Polska, faks 48 91 462 45 07, adres e-mail: k.habelman@port.szczecin.pl.

6. O zmianach w danych teleadresowych, o których mowa w ust. 4 i 5 powyżej, strony obowiązane są informować się niezwłocznie, nie później niż w terminie 7 dni od chwili zaistnienia zmian, pod rygorem uznania wysłania korespondencji pod ostatnio znany adres za skutecznie doręczoną.

§6

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Kartą Gwarancyjną zastosowanie mają odpowiednie regulacje Kontraktu, a także przepisy prawa polskiego, w szczególności kodeksu cywilnego.
2. Niniejsza Karta Gwarancyjna stanowi integralną część Kontraktu.
3. Wszelkie zmiany niniejszej Karty Gwarancyjnej wymagają - pod rygorem nieważności - formy pisemnego Aneksu, podpisanego przez obie strony.
4. Niniejszą Kartę Gwarancyjną sporządzono w 2 egzemplarzach na prawach oryginału, po 1 dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: